

ПОЛОЖЕНИЕ
о проекте «Выездной воспитатель»
на территории Добрянского муниципального района.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Краевой проект «Выездной воспитатель» (далее - проект Выездной воспитатель) является одной из новых форм организации дошкольного образования с целью обеспечения дошкольным образованием детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, проживающих в отдаленных территориях Пермского края, где дети не имеют возможности получать услугу дошкольного образования.

1.3. Услуга дошкольного образования может быть организована на базе общеобразовательной организации, дошкольной образовательной организации, частной образовательной организации, а также индивидуальным предпринимателем.

1.4. Деятельность проекта Выездной воспитатель осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Деятельность проекта Выездной воспитатель осуществляется в соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности.

2.2. В проекте Выездной воспитатель реализуется основная общеобразовательная программа, направленная на реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.3. Педагог проекта Выездной воспитатель оказывает услугу дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, работает ежедневно от 3 до 5 часов (неполный день, без предоставления услуги по присмотру и уходу).

2.4. Режим работы педагога проекта Выездной воспитатель и отношения между участниками образовательного процесса регулируются локальными актами организации (индивидуального предпринимателя).

2.5. Педагог проекта Выездной воспитатель должен иметь среднее профессиональное или высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, определенным приказом Минсоцразвития

Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики

должностей работников образования».

2.6. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

2.7. Рекомендуемое количество детей в группе не должно превышать 12 человек.

2.8. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня, соответствующего анатомо- физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

III. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

3.1. Услуга дошкольного образования в рамках проекта Выездной воспитатель для родителей (законных представителей) является бесплатной.

3.2. Финансирование проекта Выездной воспитатель производится за счет средств краевого бюджета на основании заявки образовательной организации (индивидуального предпринимателя) согласно приложению 1 к настоящему

Положению. Объем средств определяется в соответствии с расчетными показателями, утвержденными нормативным правовым актом Правительства Пермского края, и численностью воспитанников, указанной в заявке образовательной организацией (индивидуальным предпринимателем).

3.3. Размер расчетного показателя включает в себя средства на фонд оплаты труда и фонд материальных затрат: на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

3.4. Оплата труда воспитателя производится из расчета стоимости образовательной услуги и режима работы.

IV. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1. Образовательные организации (индивидуальные предприниматели):

- ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в электронном виде и на бумажном носителе в Министерство образования и науки Пермского края отчет о реализации проекта Выездной воспитатель согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- ежегодно, до 15 июля текущего года, представляют в электронном виде и на бумажном носителе в Министерство образования и науки по Пермскому краю аналитическую записку о результатах реализации проекта Выездной воспитатель.

4.2. Контроль за соблюдением условий предоставления и целевым использованием финансовых средств, получающих на реализацию проекта Выездной воспитатель осуществляется Министерством образования и науки Пермского края, иными органами финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Образовательные организации (индивидуальные предприниматели) несут ответственность за достоверность сведений, подлинность и своевременность представляемых документов, соблюдение условий предоставления финансового обеспечения и их целевое использование.

V. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ,

В ТОМ ЧИСЛЕ В СЛУЧАЕ ИХ НЕЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

5.1. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года денежные средства, выделенные для реализации проекта Выездной воспитатель, подлежат возврату в доход краевого бюджета в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае нецелевого использования денежных средств, выделенных для реализации проекта Выездной воспитатель, данные средства подлежат возврату в бюджет Пермского края.

5.3. Возврат денежных средств осуществляется в следующем порядке:

5.3.1. исполнительный орган государственной власти Пермского края, осуществляющий финансовый контроль, в 10-дневный срок после подписания акта проверки направляет образовательной организации (индивидуальному предпринимателю) требование о возврате денежных средств в случае их нецелевого использования;

5.3.2. требование о возврате денежных средств в случае их нецелевого использования, установленного при их предоставлении, должно быть исполнено образовательной организацией (индивидуальным предпринимателем) в течение месяца со дня получения указанного требования;

5.3.3. при невыполнении образовательной организацией (индивидуальным предпринимателем) в установленный срок требования о возврате денежных средств в случае их нецелевого использования установленных при их предоставлении, исполнительный орган государственной власти Пермского края, осуществляющий финансовый контроль, обеспечивает взыскание данных денежных средств в судебном порядке.

Учитель Наталья Васильевна

Директор МБОУ «Воспитательская
ООШ»

Приложение 3 к плану

Управления образования